

Le Syndicat des cinémas d'Art, de Répertoire et d'essai recrute un.e

CHARGE.E DE MISSION CDI

Le SCARE est le Syndicat des Cinémas d'Art, de Répertoire et d'Essai. Il représente 400 cinémas, soit 700 écrans à travers toutes les régions de France. Il défend les intérêts de ses adhérents auprès des autres professions du cinéma et des pouvoirs publics. Il assiste ses membres dans leurs relations et leurs démarches auprès des pouvoirs publics, instances, partenaires professionnels et propose des services et des sessions de formation.

Description du poste

- **Coordination de sessions de formations** à destination des personnels des salles indépendantes.
 - Préparation des sessions et d'une partie de leur contenu en lien avec les intervenants,
 - Organisation administrative, logistique et pédagogique,
 - Déplacements en région.

- **Assistanat** de la Déléguée Générale dans toutes les missions du Syndicat : Préparation des réunions de Conseil d'Administration et de l'Assemblée Générale
 - Préparation des réunions de Conseil d'Administration et de l'Assemblée Générale, compte-rendus.
 - Etudes et suivi des dossiers sur l'ensemble des sujets relatifs à l'exploitation (fréquentation, programmation, relations avec les distributeurs, implantations de cinéma, marketing, marketing digital, aides au secteur...)
 - Relations avec les pouvoirs publics (CNC, Ministère de la Culture), avec les autres organismes et associations du secteur, les autres professions du cinéma.
 - Organisation des différentes rencontres entre exploitants et distributeurs, ateliers pratiques dans les festivals.
 - Communication auprès des adhérents et communication extérieure (rédaction de communiqués, mise à jour du site internet, envoi de newsletters.)
 - Veille sur les outils notamment numériques destinés aux salles et pilotage de projets.

Profil

Diplômé(e) en économie, droit, cinéma, La femis, sciences po ou école de commerce,

- Connaissance de l'industrie du cinéma, et en particulier de l'exploitation,
- Bonne connaissance du marketing digital (social media, web, newsletters, data)
- Aisance rédactionnelle et relationnelle,
- Dynamique, rigoureux.se, organisé(e) et autonome ;
- Motivé(e) et curieux(se) ;
- Outils informatiques : maîtrise de pack office (Word, Excel, PowerPoint) Keynote, Connaissance In Design, Photoshop, FileMaker.

Description de l'expérience recherchée

Stages ou première expérience dans le secteur du cinéma.

Date de prise de fonction

1^{er} juin 2021

Rémunération

Selon profil et expérience, plus ou moins 23 000 euros bruts annuel.