



Offre d'emploi aux cinémas Caméo à Nancy

Coordinateur.ice en charge de la médiation, de l'animation et du développement

//////////

Les Cinémas indépendants Caméo sont composés du Caméo Commanderie et du Caméo Saint-Sébastien. Chaque site a quatre salles, allant de 40 à 340 places.

En plus des deux lieux, un café mitoyen au Caméo Commanderie ouvrira prochainement.

Les cinémas sont recommandés Art et Essai et titulaires des trois labels : Jeune public, Patrimoine et Recherche et Découverte. La Commanderie a en plus le label Europa Cinéma.

L'équipe compte quatorze salariés.

Les cinémas Caméo sont des institutions emblématiques au cœur du centre de ville de Nancy, ville de 100 000 habitant.es (260 000 sur l'agglomération). Avec 47 000 étudiant.es c'est, en proportion, l'une des villes les plus étudiante de France.

Les cinémas Caméo sont nouvellement dirigés par Charline Tabaraud et Flore Tournois, respectivement programmatrice et directrice aux cinémas Star de Strasbourg.

Avec ce changement de gérance, une nouvelle organisation et de nouveaux projets sont à mettre en œuvre.

Afin de contourner un modèle hiérarchique vertical, le choix a été fait de s'appuyer sur l'équipe déjà en place et de consolider l'organisation par la création d'un trinôme complémentaire de coordination. Une personne en charge de la communication, une personne en charge de l'équipe et du bâtiment sont déjà salariés. Nous recherchons donc un.e coordinateur.ice en charge de la médiation de l'animation et du développement.

Le poste à pourvoir est basé à Nancy avec une grande autonomie, sous la direction des co-gérantes. C'est un poste essentiel dans l'élaboration, la mise en place, le suivi et la pérennisation d'un projet fort pour l'avenir des cinémas Caméo.

Les cinémas Caméo ont depuis des années une programmation riche. Ce renouveau d'équipe est l'opportunité de créer une nouvelle dynamique, des espaces incontournables, ancrés dans le paysage culturel local, défendant le cinéma d'auteur et de proximité.

Qualités requises :

- Expérience en exploitation
- Facilité à travailler en équipe
- Connaissance des milieux culturels
- Autonomie, force de proposition, esprit d'initiative.
- Maîtrise des outils informatiques
- Permis de conduire (facultatif)
- Cinéphilie

Coordinateur.rice en charge de la médiation, de l'animation et du développement

Vous aurez pour missions principales :

Coordination de l'activité des sites (cinéma Caméo Saint Sébastien, Caméo Commanderie et le Cam' café)

- Animation et coordination de l'équipe pour la mise en œuvre de la programmation générale à travers le développement des outils de communication, la promotion des films et l'accueil des publics
- Élaboration et suivi des dossiers Art et essai, Europa Cinéma, CNC et institutions territoriales selon projets
- Développement des partenariats avec les associations et structures culturelles du territoire dans une logique de promotion des programmations et des établissements
- Coordination des ciné-débats à la demande
- Participation au développement du tiers lieux
- Représentation auprès des partenaires locaux et nationaux
- Participation aux réunions de coordination et de suivi avec la gérance
- Réalisation de bilans, statistiques

Médiation culturelle

- Coordination et suivi des dispositifs d'éducation aux images Maternelles, écoles et collèges au cinéma du département ainsi que l'option cinéma du lycée Poincaré de Nancy
- Développement des partenariats et des contenus à destination des étudiants (culturel et loisirs)
- Développement des partenariats et des contenus à destination du jeune public sur le temps scolaire et le hors temps scolaire (pédagogique et loisirs)
- Programmation d'événementiels selon les opportunités
- Préparation des venues et accueils d'équipes de films
- Animations de débats

Accueil du public

- Accueil du public et projections ponctuels
- Collecte de données d'analyse des publics et de la qualité d'accueil

Contrat :

CDI à temps plein, classification « Agent de maîtrise »
Salaire selon expérience

Candidature :

Poste à pouvoir à la rentrée 2023.

Lettre de motivation et CV à envoyer avant le 26 juillet 2023 à : gerance@cameo-nancy.fr