



FICHE DE POSTE Assistant.e du bureau ARTEC

CDI / Temps plein

ARTEC est une société historiquement ancrée en Gironde et spécialisée dans les cinémas en délégation de service public (Gironde, Bouches-du-Rhône, Essonne et Vendée). Le bureau d'ARTEC accompagne ses cinémas de proximité en proposant une programmation éclectique (cinémas classés Art et Essai), des animations adaptées et des services supports aux équipes en salle. Le bureau travaille avec les associations et structures professionnelles nationales comme territoriales du secteur (CINA, ACPG, ADRC, AFCAE, SCARE). Les 3 salarié.e.s du bureau situé à Bègles cherchent un.e assistant.e logistique et communication.

Missions

- Logistique programmation : assister le programmeur, gestion des KDM, aide à l'élaboration des grilles, échanges avec les distributeurs, gestion des besoins DCP, coordination des films sur les plateformes Cinego/Globcast
- Maquetter et mettre en page les programmes des différents cinémas d'ARTEC
- Gestion et coordination de la distribution des programmes (prestataires impression et transport)
- Communication : animation et gestion du site internet d'ARTEC et des réseaux sociaux des cinémas
- Mise en page de cartons numériques, création de plaquettes commerciales, mise en page d'affiches et visuels, aide à la communication et au démarchage pour le plein-air
- Aide à l'élaboration des dossiers Art et Essai et des bilans moraux des DSP
- Déplacements ponctuels dans les cinémas

Compétences et profil :

- Profil Junior
- Parfaite maîtrise de Canva et/ ou Photoshop et Indesign demandée
- Très bonne maîtrise du Pack Office demandée et de Wordpress
- Intéressé.e par le cinéma et les salles de cinéma
- Rigueur et organisation essentielles
- A l'aise avec le travail en équipe
- Maîtrise des réseaux sociaux : Facebook et Instagram
- L'obtention du Permis B est un plus

Conditions :

- CDI en temps plein à pourvoir dès que possible
- Candidatures à envoyer avant le **30 octobre 2024** à alix.menard@geci.group
- Télétravail partiel possible
- Rémunération 1900 euros brut mensuel + 50% TBM (réseaux transports Bordeaux)