

FORMATION MANAGER AVEC FLUIDITÉ AFFIRMER SA POSTURE ET GÉRER LES SITUATIONS SENSIBLES

Inscriptions et renseignements : lea.fauchard@scare.fr

Session à Paris

16 et 17 juillet 2026 - 9h30/17h30

Qui sommes-nous ?

Le SCARE regroupe plus de 450 cinémas, soit près de 750 écrans indépendants et Art et Essai, de toutes tailles, dans toutes les régions de France : établissements emblématiques de Paris et des grandes villes, cinémas de périphérie, villes moyennes et petites, zones rurales.

Il accompagne ses adhérents dans leurs démarches et défend leurs intérêts :

1/ Auprès des partenaires professionnels et institutionnels : instances de tutelle (CNC, Médiateur du cinéma), pouvoirs publics (Ministère de la Culture, de l'Économie, Parlement), collectivités territoriales.

2/ Parmi l'ensemble des salles de cinéma et les autres organisations professionnelles du cinéma et notamment les distributeurs.

Il organise tout au long de l'année des ateliers prospectifs et de réflexion, à Paris et en régions ou à l'occasion de festivals (Festival de La Rochelle, Sommet des Arcs), des rendez-vous réguliers distribution / exploitation, pour favoriser le dialogue entre ces deux professions.

Il développe des outils data pour permettre aux salles de mieux communiquer auprès de leurs publics et de s'inscrire dans leurs territoires.

Depuis 2018, il organise des sessions de formation à destination des salles de cinéma en projection, communication et ressources humaines, et a obtenu la certification Qualiopi en 2021.

Contexte et enjeux

Manager avec fluidité, c'est savoir s'adapter aux situations, trouver la juste posture et interagir efficacement avec son équipe, y compris dans des contextes exigeants. Au quotidien, les managers sont confrontés à une diversité de profils, à des contraintes opérationnelles et à des situations parfois sensibles qui nécessitent à la fois clarté, réactivité et capacité d'ajustement.

Cette formation permet de développer une posture managériale affirmée et sécurisante, tout en renforçant ses compétences en communication et en gestion des situations délicates.

À l'issue de la formation, les participant-es auront acquis des outils concrets pour :

- Clarifier leur rôle de manager
- Adapter leur style de management
- Fluidifier leurs échanges
- Gérer les tensions avec sérénité

Objectifs

- Clarifier leur posture de manager en identifiant leurs rôles, responsabilités et leviers d'action
- Mobiliser les leviers de motivation pour engager et fédérer son équipe au quotidien
- Définir des objectifs clairs et opérationnels et formuler des consignes précises
- Identifier et adapter son style de management en fonction des collaborateurs et des situations
- Analyser les situations de communication et en comprendre les enjeux dans le cadre managérial
- Utiliser les techniques de communication (questionnement, reformulation, attitudes) pour fluidifier les échanges
- Réaliser des feedbacks constructifs et mobilisateurs
- Comprendre les mécanismes du conflit et son propre mode de fonctionnement en situation de tension
- Mettre en œuvre des outils de gestion de conflits adaptés aux situations rencontrées
- Animer une médiation entre collaborateurs pour favoriser la résolution des tensions

Public cible

La formation s'adresse aux directeur·rices, responsables, adjoint·es et chef·es d'équipe.

Prérequis : Occuper ou être voué à occuper une fonction managériale au sein d'un cinéma.

Durée

4 modules répartis sur 14 heures de formations en 2 jours.

Horaires :

9h30-13h / 14h-17h30

Tarif

990€ par stagiaire pour 14h de formation.

Repas et hébergement à la charge du stagiaire.

Prise en charge par les OPCO (AFDAS, Uniformalion...) possible.

PROGRAMME DÉTAILLÉ DE L'ACTION DE FORMATION

Module 1 : Clarifier sa posture et engager ses équipes

- Définir les fondamentaux du management
- Identifier ses rôles et responsabilités : leadership, gestion, accompagnement
- Repérer les principaux leviers de motivation au travail
- Comprendre les liens entre motivation – satisfaction/insatisfaction au travail
- Activer des leviers concrets pour engager et mobiliser ses équipes
- Définir des objectifs clairs et opérationnels (« SMART »)

Module 2 : Utiliser les styles de management avec agilité

- Identifier son style de management privilégié
- Repérer ses points forts et ses axes de progression en tant que manager
- Découvrir et s'appropriier les différents styles de management
- Adapter son style à ses collaborateurs et aux situations
- S'entraîner à utiliser avec fluidité les styles de management en fonction de la situation

Module 3 : Maîtriser les fondamentaux de la communication managériale

- Analyser les différentes dimensions de la communication interpersonnelle et leurs enjeux dans le management
- S'exercer à utiliser de manière efficace les différentes formes de communication
- Repérer les freins et les leviers facilitant les échanges professionnels
- Mobiliser les techniques de communication (questionnement, attitudes, reformulations)
- Formuler des consignes précises et compréhensibles
- Réaliser des feedbacks constructifs et mobilisateurs

Module 4 : Gérer les situations sensibles et animer une médiation

- Comprendre le mécanisme du conflit
- Identifier son propre mode de fonctionnement en situation de conflit
- S'appropriier les outils de gestion de conflits
- Détenir les clés de la médiation
- Apprendre à animer une médiation avec membres de son équipe

Méthode pédagogique

La formation est basée sur une pédagogie active et participation de progression par étapes, alternant apports théoriques soutenus par des exemples et ateliers de mise en pratique.

Phase théorique :

La formatrice présente les notions fondamentales et théoriques du sujet abordé ainsi que les meilleures pratiques utilisées.

Phase pratique :

La formatrice échange avec les stagiaires sur les points « théoriques » abordés en les rapprochant avec leurs problématiques de « terrain » et préoccupations propres à leur contexte de travail. Il propose un ou des exercices pratiques basés sur des mises en situation issues de la ludopédagogie. Cette dernière vise à décontextualiser des pratiques du quotidien professionnel des stagiaires afin de leur permettre de mieux en acquérir les notions essentielles et pouvoir ainsi les retransposer en fin de phase d'apprentissage dans leurs pratiques professionnelles.

Phase corrective :

Les activités pratiques sont corrigées avec la formatrice, les apports théoriques viennent renforcer et conclure les exercices de mise en situation.

Moyens techniques

Les deux jours se dérouleront dans une salle de formation adaptée, disposant d'un écran sur lequel pourront être projetés des éléments de formation (vidéos, PowerPoint,...). A l'issue de la formation, le support de formation ainsi que des fiches pratiques seront remises au stagiaire.

Une attestation de fin de formation sera signée et remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.

Modalités d'évaluation

Les connaissances théoriques seront évaluées par un questionnaire distribué en début et en fin de formation aux stagiaires. Les connaissances pratiques seront évaluées par la formatrice lors des mises en situation.

Intervenante

Coralie CHAILLOL, psychologue du travail, consultante et formatrice, cumule plus de 15 ans d'expérience auprès de divers publics: grands groupes internationaux, dirigeants, managers, salariés de TPE/PME, fonction publique territoriale, organismes de formation et secteur de l'insertion. Titulaire d'un Bac+5 en psychologie du travail et des organisations, elle est formée à la méthode ADVP et détient un Diplôme Universitaire en « Créativité pour la formation ».

Depuis 2016, elle dirige son entreprise et accompagne les TPE/PME en tant que formatrice et consultante. Référente handicap depuis 2021, elle est inscrite au répertoire de la région Occitanie.

Inscriptions

Formation limitée à 10 participant-es maximum.

La formation pourra être mise en place à la condition de réunir le nombre minimum de participant-es, à savoir 5 personnes par session.

Demande d'inscription à effectuer auprès du SCARE : lea.fauchard@scare.fr

Durée minimale estimée entre votre demande et l'accès à la formation : 10 jours ouvrés.

Accessibilité

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter à lea.fauchard@scare.fr pour étudier l'accès à la formation. La procédure handicap du SCARE est accessible sur le site internet.